

CHECKLISTE

BAföG-WIEDERHOLUNGSANTRAG

FORMBLATT 9

Kann **anstelle des Formblatts 1** eingereicht werden, wenn sich gegenüber dem letzten Antrag weder die Zuständigkeit des Amtes für Ausbildungsförderung noch das Einkommen und Vermögen geändert haben. Es darf keine zeitliche Lücke zwischen dem letzten Bewilligungszeitraum und der jetzt beantragten Förderung bestehen.

FORMBLATT 4

Nur erforderlich, wenn Sie den Kinderbetreuungszuschlag beantragen möchten. Voraussetzung für den Zuschlag ist, dass Sie mit mindestens einem eigenen (leiblichen) Kind, dass das 14. Lebensjahr noch nicht vollendet hat, in einem gemeinsamen Haushalt leben. Bitte fügen Sie die Geburtsurkunde/n des/r Kindes/r unter 14 Jahren bei.

FORMBLATT 1

Alle Ja-/Nein-Fragen sind zwingend zu beantworten, Nichtzutreffendes bitte streichen. Der schulische und berufliche Werdegang ist nicht mehr auszufüllen.

FORMBLATT 5

Wenn Sie ins 5. Fachsemester kommen – lassen Sie sich den Leistungsstand von 4 Fachsemestern vom zuständigen hauptamtlichen Professor Ihres Fachbereichs bestätigen.

FORMBLATT 2

In der Regel genügt der Computerausdruck nach § 9 BAföG, den Sie bei der Immatrikulation erhalten. Die Angaben zur Immatrikulation müssen sich auf das Semester beziehen, für das BAföG beantragt wird.

FORMBLATT 7

Nur auszufüllen, wenn ein Elternteil oder der Ehepartner / eingetragener Lebenspartner aktuell wesentlich weniger Einkommen hat als im vorletzten Kalenderjahr vor Beginn des Bewilligungszeitraums.

FORMBLATT 3

Von jedem Elternteil und vom Ehepartner / eingetragenen Lebenspartner für das vorletzte Kalenderjahr vor Beginn des Bewilligungszeitraums ausfüllen und unterschreiben lassen.

FORMBLATT 8

Nur auszufüllen, wenn die Eltern bei der Antragstellung nicht mitwirken und / oder keinen Unterhalt zahlen.

